



Authorised
Service
Contractor

תאריך: 27.08.25

לכבוד

שם + שם משפחה: הוגיה חגית
שם + שם משפחה באנגלית: Hodaya Hajaj

עובד/ת יקר/ה,

אנו שמחים להציע לך את הסכם העבודה הרצ"ב ומברכים אותך על החלטתך להצטרף לחברתנו.

אנו נשאף לאפשר לך את התנאים המרביים הדרושים על מנת להצליח במשימות ובאתגרים העומדים בפניך בעתיד, וליצור עבורך סביבת עבודה ומיצוי אישי שיאפשרו את השגת מטרותיך האישיות, כמו גם את השגת מטרות החברה.

אנו משוכנעים כי ההסכם הרצ"ב יאפשר לך אישית, ולכולנו כחברה, לפעול להגשמת המטרות הנ"ל.

אנו מאחלים לך הצלחה בעתיד, ומקווים להמשך שיתוף פעולה פורה.

O.P.S.I (International Handling) Ltd.
Authorized Service Contractor for UPS בברכה,
1 Saifun Street
Ben-Gurion Airport, 70100 Israel
Registered ID no. 51-191989-6
או.פי.א.י (שירותי ביטחון) בע"מ



Authorised
Service
Contractor

הסכם העסקה לעובד - כללי

שנחתם ונערך בנתב"ג ביום 27 בחודש 8 שנת 2025

בין: או.פי.אס.אי (שינוע בינלאומי) בע"מ מרח' סייפן
ח.פ. מס' 51-191989-6
(להלן: "החברה") מצד אחד
O.P.S.I (International Handling) Ltd
Authorized Service Contractor for UPS
1 Saifun Street
Ben-Gurion Airport, 70100 Israel
Registered ID no. 51-191989-6

לבין: חברת חלמי
ת.ז. מס' 313289282
(להלן: "העובד") מצד שני

הואיל והחברה מעוניינת להעסיק את העובד כעובד במשכורת בהתאם לאמור בהסכם זה.
והואיל והעובד מעוניין להיות מועסק ע"י החברה כעובד במשכורת בהתאם לאמור בהסכם זה:

לפיכך מוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. דין המבוא והנספחים

המבוא להסכם זה, ונספחיו של הסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד מגוף ההסכם, ודינם לכל דבר ועניין כדין ההסכם גופו.

2. יחסי עובד מעסיק

החברה תעסיק את העובד כעובד במשכורת.

3. תפקידי העובד וכפיפותו הארגונית

העובד יועסק על-ידי החברה בתפקיד, בתחום עיסוק ובכפיפויות ארגוניות ומנהלתיות כפי שיקבעו על-ידי החברה, הנהלתה ו/או מנהל העסקים שלה. לחברה שמורה הזכות לשנות מעת לעת, את הגדרת תפקיד העובד, תחומי עיסוקו וכפיפויותיו, מבלי ששינוי כאמור יצריך את הסכמת העובד או יקנה לו זכויות כלשהן כלפי החברה

4. חובות כלליות

א. בכל תקופת עבודתו בחברה ינהג העובד כלפי החברה ביושר, במסירות, במיומנות, במקצועיות נאותה ובנאמנות, ויעשה כל שביכולתו על מנת לקדם את עסקיה וענייניה, לטפחם ולפתחם, ויקדיש למטרות אלו את כל זמנו העסקי ואת מלוא מרצו, ידיעותיו, כישוריו וכשרונותיו.



- ב. העובד מתחייב על משמעת עבודה נאותה, ולקיים את נהלי העבודה הפנימיים של החברה כפי שיקבעו ויפורסמו על-ידי החברה מפעם לפעם בנושאים השונים, לרבות סדרי ההודעה והאישור של יציאת העובד לחופשה, היעדרותו לרגל מחלה ו/או שרות מילואים פעיל ו/או סיבות מוצדקות אחרות, המצאת אישורים בנושאים שונים וכיו"ב.
- ג. העובד מצהיר כי אינו כבול בהסכם מפורש ו/או מכללא, האוסר על עבודתו אצל המעסיק/המעסיקה.
- ד. העובד מתחייב כי כל זמן עבודתו אצל המעסיק לא ייתן שירותים ו/או לא יעבוד עבור כל מעביד אחר אלא באישור בכתב ומראש של החברה וכי לא יעסוק כעובד עצמאי בכל עיסוק שהוא, לא ינהל כל פעילות מסחרית וכן לא יתחרה בכל דרך שהיא בעסקי המעסיק, והכל בין במישרין או בעקיפין בין אם בתמורה ובין אם שלא בתמורה, לרבות כבעל מניה, מנהל, יועץ, שותף ו/או כל מעמד אחר אצל מתחרה, זולת אם קיבל לכך את הסכמת החברה מראש ובכתב.
- ה. העובד מתחייב להעביר למנהל או למי שיקבע על ידו דיווח שוטף על ביצוע עבודתו וכל הכרוך בה, וכי ימסור לו מיד עם דרישתו דיווח על כל מידע הקשור בעבודתו.
- ו. כל תשלום אשר יגבה העובד בדרך כלשהי, במסגרת עבודתו אצל המעסיק, יהיה שייך למעביד וייערך לפקודתו ועל העובד להעבירו עם גבייתו למעביד.
- ז. העובד מתחייב כי לא יציע את המוצרים כולם ו/או חלקם במחירים ו/או בתנאי תשלום ו/או אשראי שונים מאלה עליהם הורה לו המנהל.
- ח. העובד מתחייב לנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי לקוחות החברה וכלפי כל הגורמים, המוסדות והמשרדים עימם יש לחברה קשר, לשמור על שמה הטוב של החברה ולפעול בצורה מקצועית ומכובדת בהתאם לדרישות המיוחדות של החברה ושל הענף בו עוסקת החברה, ובהתאם לכללי ההתנהגות המקובלים בענפי השירותים והמסחר בכלל.
- ט. העובד מצהיר כי הינו יודע שתחומי העיסוק של החברה ונהלי פעילותה דורשים מידה רבה של מהימנות אמינות ונאמנות ועל כן מתחייב להעמיד את עצמו בכל עת לבדיקת פוליגרף בקשר לעבודה בחברה, על פי דרישת החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי צרכיה, וללא צורך בהנמקה או הסבר כלשהו.
כמו כן העובד מאשר ונותן בזאת את הסכמתו לחברה כי ידוע לו שהחברה יכולה בכל עת, להאזין לשיחות טלפון הנערכות ממכשירי הטלפון של החברה ו/או הקוויים שברשותה. יובהר שמשמעות המילה "שיחה" היא כמשמעותה בחוק האזנת סתר, התשל"ט-1979. האזנה לשיחות כאמור בסעיף זה, הינה למכשירים שהועמדו לרשות העובד או שמשמשים את החברה בעסקיה בלבד.
מטרת ההאזנה היא לצורך שיפור רמת השירות ולצורך שיפור תפקוד העובד ופעילותו. לחברה אין עניין בשיחות שאינן שיחות עבודה, ולא תעשה בהן כל שימוש.
- העובד מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה העומדות לו בקשר עם האמור בסעיף זה לעיל על פי כל דין וידוע לו והינו מסכים באופן בלתי חוזר כי הסכמתו להאזנה לשיחותיו, הינה לכל דבר וענין ההסכמה הנדרשת ממנו עפ"י הוראות חוק האזנות סתר התשל"ט-1979.

5. מקום העסקת העובד

מקום עבודתו הרגיל של העובד יהיה במשרדי החברה בישראל, ואולם מוסכם מראש כי:

- א. צרכי החברה ופריויקטים מסויימים עשויים לחייב את העובד לצאת את מקום עבודתו הרגיל מעת לעת.



ב. לחברה שמורה הזכות לדרוש מאת העובד להעתיק את מקום עבודתו בין אם באופן זמני ו / או קבוע, לאזור אחר בו מצוי, או יהיה מצוי, משרד, מפעל, סניף, או מרכז פעילות אחר של החברה.

ג. העובד לא יהיה זכאי לתמורה נוספת מאת החברה או לזכות אחרת כלשהי עקב יציאתו את מקום עבודתו הרגיל במסגרת עבודתו, או עקב העתקת מקום עבודתו כאמור, ואולם היה ופרוייקטים מסויימים יחייבו את העובד לעבוד מחוץ לגבולות מדינת ישראל, אזי עניין ההוצאות, שעות העבודה ותנאים רלוונטים אחרים, יסוכמו בכל מקרה ומקרה לגופו, בטרם יחל העובד לעבוד באותו פרוייקט.

6. סודיות וזכויות קנין רוחני

א. העובד מתחייב לשמור בין בתקופת עבודתו בחברה ובין לאחריה על סודיות הסכם זה וכל סודיות הדברים הנוגעים לביצוע ההסכם ולא לעשות כל פרסום ו/או שימוש שהוא במידע, בידע, שיטות העבודה, הסכמים, מחירים, תעריפים, שיטות עבודה מיוחדות, שמות הלקוחות וספקים, תנאי עבודת עובדים ושמות עובדים המועסקים אצל המעסיק, תנאי ההתקשרות עם לקוחות ועם ספקים, היקף עסקיה של החברה ופעולותיה או כל מידע אחר שקשור בחברה ושאינו נחלת הכלל שיגיע אליו תוך כדי ו/או עקב עבודתו בחברה וזאת שלא למטרות ההסכם.

ב. העובד מחויב לשמור על סודיות תנאי השכר כלפי גורמי פנים וחץ כאחד. מבלי לגרוע מזכויות החברה, על פי הסכם ו/או דין, תהא החברה רשאית לפטר לאלתר עובד אשר הפר סעיף זה.

ג. חוביו של העובד על פי סעיף זה אינם מוגבלים בזמן ו/או בתחולה טריטוריאלית.

ד. עובד המפר חוביו לפי סעיף זה יהא חייב למעסיק פיצוי מוסכם ללא צורך בהוכחת נזק בפועל בסך ₪5,000.

7. איסור תחרות

בתקופת עבודתו בחברה ובפרק זמן של 6 חודשים לאחר מכן, ימנע העובד מלהתחרות בחברה - לרבות בחברת בת, בחברות קשורות שלובות או אחרות או באיזה עסק מעסקיה של החברה, וכן ימנע העובד מלהיות בעל שליטה ו/או בעל עניין או מעורב אחרת בגוף או בעסק כלשהו המתחרה בחברה או באיזה עסק מעסקיה ומלהיות בעלים, בעל מניות מועסק או מועבד במישרין או בעקיפין על-ידי גוף או עסק כאמור, וכל בין בישראל ובין מחוצה לה, כן מתחייב העובד להודיע מיד ובכתב על כל עניין ו/או נושא, העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מילוי תפקידו, וביצוע עבודתו בחברה על הצד הטוב ביותר.

8. תקופת ההסכם ודרך סיומו

א. תוקפו של הסכם זה ועבודת העובד בחברה על פיו תחל בתאריך 24.8.25 ותסתיים עם מתן הודעה מוקדמת של כל אחד מהצדדים למשנהו ע"פ דין.

ב. בכל מקרה של סיום עבודת העובד בחברה מתחייב העובד להעביר את תפקידו למחליפו בצורה אחראית, מקצועית ומסודרת, ולהשיב לחברה את כל הציוד, המסמכים וכל כיוצ"ב שהגיעו לידין במהלך ו/או עקב עבודתו בחברה. מובהר כי לעובד אין זכות עכבון, מכל סיבה שהיא על רכוש וציוד החברה.



9. ברירת הדין ומקום השיפוט

תביעות הכרוכות בהסכם עבודה זה או הנובעות ממנו במישרין ו/או בעקיפין, יוגשו אך ורק לבית-דין אשר מקום מושבו בתל-אביב, אשר ידון בתביעות אלה בהתאם לדין הישראלי. אין באמור בסעיף זה כדי להקנות סמכות עניינית לבית הדין לעבודה מעבר לסמכות העניינית שנתייחדה לו על-פי דין.

10. הוראות כלליות

א. הסכם זה מכיל, מגלם, ממזג, ממצה ומבטא את כל תנאי עבודתו של העובד בחברה. שום הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או בע"פ, התחייבויות או מצגים בדבר נשוא הסכם זה שניתנו או שנעשו על-ידי הצדדים לפני כריתת הסכם זה ואשר לא באו לידי ביטוי מפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בהסכם זה או הנובעים ממנו, לגרוע מהם או לשנותם, והחברה לא תהיה קשורה בהם החל מתאריך הסכם זה.

ב. שינוי של הוראה כשלהי מהוראות הסכם זה או ויתור על זכות כלשהי מהזכויות הקבועות בו או הנובעות ממנו, יהיו משוללי כל תוקף אלא אם יעשו בכתב ויחתמו על-ידי שני הצדדים להסכם.

ג. כותרות הסכם זה הן לנוחות המעיין בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

ד. על העסקתו של העובד חלים ההסכמים הקיבוציים המיוחדים בחברה, הנחתמים מעת לעת עם איגוד עובדי התחבורה בהסתדרות הכללית החדשה.

11. אי תחולת הסכמים אחרים

ככל שמותר על פי דין, לא יחולו הסכמים קיבוציים ו/או כלליים ו/או מיוחדים, לרבות נספחים ונוהלים הקשורים בהם ו/או הסכמים אחרים הנעשים מדי פעם בין ארגוני המעסיקים לבין ההסתדרות הכללית ו/או הסכמים בין החברה לבין עובדים כלשהם שלה – ביחסים שבין החברה לעובד, אלא אם כן הדבר נכתב במפורש בהסכם זה.

12. תחולת ההסכם

למען הסר ספק מפורש בזה כי אין בביטול הסכם זה משום ביטול כל הוראה בו המתייחסת לתקופה שלאחר ביטולו.

13. לשון

התנאים בהסכם זה כתובים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד אך מיועדים כמובן לשני המינים. כמו כן, מילים בלשון יחיד בלבד יתייחסו גם לרבים ומילים בלשון רבים יתייחסו גם ליחיד והכל בהתאם להקשר הדברים.



Authorised
Service
Contractor

14. שימוש או אי שימוש בזכויות

- א. לא השתמשה החברה בזכויות הניתנות לה לפי הסכם זה במקרה מסויים ו/או במקרים אחרים אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות באותו מקרה או במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי הסכם זה אלא אם הויתור נעשה במפורש ובכתב.
- ב. הסכמה של החברה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסויים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

15. כתובות הצדדים: הודעות

- א. כתובות הצדדים לעניין הסכם זה הן כמצוין במבוא להסכם, אלא אם כן ניתנה הודעה דואר רשום בדבר שינוי מהכתובות כאמור.
- ב. כל הודעה בקשר עם הסכם זה אשר תינתן על-ידי אחד הצדדים למשנהו, יראוה שנמסרה לנמען במועד בו הגיעה אליו או – אם נשלחה בדואר רשום לפי הכתובת הנ"ל – במועד בו הגיעה למענו או בתום שלושה (3) ימים מעת משלוחה – הכל לפיה המוקדם.

ולראיה באו הצדדים על החתום מרצונם הטוב והחופשי, בהבינם תוכנו של הסכם זה ומשמעויותיו

O.T.S.P. (International) Ltd.

Authorized Service Contractor for UPS

1 Saifun Street

Ben-Gurion Airport, 70100 Israel

א.ת.ס.פ. (בינלאומי) בע"מ (Registered ID No: 614989)

313289282 הודעה ת.ז.
שם ת.ז. וחתימת העובד

21277

שם הממונה הישיר: אפרים נגסה

תואר התפקיד: מנהל מרכז מיון



נספח א' להסכם העסקה - תנאי העסקה כספיים לתפקיד ממיין נתב"ג
(כפופים להוראות בסעיף 11 בגוף הסכם העסקה)

1. משכורת חודשית

- 1.1 משכורתו החודשית של העובד תקבע לפי שעות עבודה בפועל שביצע העובד בחודש הרלבנטי לפי ערך של 40 ש ברוטו לשעה. מרכיב זה מהווה תשלום בגין עבודת לילה.
- 1.2 בנוסף לנ"ל יהיה העובד זכאי לתשלום נסיעות ע"פ דין.
- 1.3 חישוב המשכורת יערך בהתייחס לתקופת העבודה, בין ה- 21 לחודש שקדם עד ל- 20 לחודש בגינו משולמת המשכורת.
- 1.4 בתום החודש השישי לעבודתו מיום חתימת הסכם זה, בתנאי שהשלים לפחות 3 משמרות בשבוע ובהתאם להמלצת מנהל, יקבל העובד מענק התמדה בסך 4,000 ₪.
- 1.5 תשלום המשכורת יעשה לא יאוחר מ- 9 ימים מתום החודש הקלנדרי עבורו משולמת המשכורת. מן המשכורת המשולמת לעובד ינוכו מס-הכנסה, ביטוח לאומי וכל מס, היטל או תשלום חובה אחר, אשר יחולו על-פי דין כפי שיהא מעת לעת היחס לתשלום המשולם ממעביד לעובד.
- 1.6 הניכויים ממשכורת העובד יכללו גם תשלומים שונים ו/או החזרים בגין הטבות ו/או הלוואות ו/או ניכויים יזומים מרצון שיינתנו על-ידי החברה לעובד, והכל כקבוע על פי דין ו/או תוכנית הטבות שבין החברה לעובד ו/או לכלל עובדיה.

2. שעות יומי עבודה – חישוב שכר ושעות נוספות

- 2.1 העובד מתחייב לעבוד מינימום שלוש משמרות בכל שבוע בכל אחד מהימים ובשעות כמפורט להלן, העובד מתחייב לעבוד במשמרת יום ה' אחת לשבועיים והכל בהתאם לסידור העבודה כפי שייקבע ע"י החברה ע"פ צורכי החברה ובמידת האפשר, בהתאם לבקשות העובד ויפורסם אחת לשבוע:

בימים א' - ה'

- א. מהשעה 17:00 עד לסיום המשמרת (01:30-02:00)
- ב. מהשעה 21:00 עד לסיום המשמרת.
- ג. משמרת כפולה- משמרות א + ב ברצף

סיום המשמרת בהתייחס למשמרות ב' ו ג' לעיל, ייקבע בהתאם להיקף העבודה במשמרת ולהחלטת מנהלת המשמרת והכל בכפוף להוראות הסכם זה.

בימי שבת וחג

תחילת המשמרת בין 19:30 ל – 21:00 ועד לסיום המשמרת.
סיום המשמרת ייקבע בהתאם להיקף העבודה במשמרת ולהחלטת מנהלת המשמרת והכל בכפוף להוראות הסכם זה.
בגין עבודה בימי שבת השכר השעתי ישולם לעובד לפי תעריף של 150%.



בשבתות וחגים יתבצע שיבוץ בסבב ע"פ צרכי המערכת.

2.2 מוסכם כי תשלום תוספת בגין שעות נוספות ישולם ע"פ חוק כדלקמן:

2.3.1	2 שעות נוספות 125%.
2.3.2	שעות נוספות מעבר ל- 2 שעות ראשונות – 150%.
2.3.3	עבודה בשעות נוספות תתבצע בכפוף לאישור של המנהל הישיר בלבד.
2.3.4	הובא לידיעת העובד והנו מאשר כי חל איסור לעבוד למעלה מ- 12 שעות עבודה ביום או יותר מ- 15 שעות נוספות בשבוע או יותר מ- 60 שעות נוספות בחודש.

2.3 החתמת כרטיס העובד תתבצע ע"י העובד במועד תחילת המשמרת שנקבעה לעובד בסידור העבודה. הגעה מוקדמת של העובד ו/או החתמת כרטיס העובד במועד מוקדם מהמועד שנקבע לתחילת המשמרת, לא תחשב ולא תיכלל במניין שעות העבודה. העובד מאשר כי ידוע לו שהחברה תהא רשאית שלא לאשר תשלום בגין החתמת כרטיס אם בוצעה במועד מוקדם מהמועד שנקבע לתחילת המשמרת כאמור.

3. חופשה

עובד במשרה חלקית יהא זכאי לחופשה עפ"י הפירוט הבא:

צבירת ימי החופשה תתבצע בהתאם לנוסחה הבאה, על פי ימי עבודה בפועל:

$$\frac{\text{זכאות לחופשה עפ"י 5 ימי עבודה בשבוע למשרה מלאה}}{12 \text{ חודשים}} \times \frac{\text{ימי עבודה בפועל בחודש}}{22 \text{ ימים בחודש}}$$

- בסוף שנה מתבצע חישוב לפי חוק חופשה שנתית

על העובד חלה החובה לצאת ל- 7 ימי חופשה קלנדריים רצופים. לא תתאפשר צבירת חופשה מעבר ל- 7 ימים קלנדריים בכל שנה קלנדרית וימי חופשה ככל שייצברו על ידי העובד ולא ימומשו במהלך שתי שנות העבודה הבאות, יימחקו ולא יתאפשר לעובד לממשם.

4. דמי הבראה

העובד יהא זכאי לתשלום דמי הבראה ע"פ דין.

5. דמי מחלה

העובד יהיה זכאי לקבל דמי מחלה, לפי משכורתו, כנגד הצגת אישורים רפואיים, ובהתאם להוראות הדין.



6. ביטוח פנסיוני

בתום 6 חודשי העסקה החברה תפריש במסגרת ביטוח מנהלים ו/או קרן פנסיה וכל זאת בהתאם לחוק ולשיעורי ההפקדות שיקבעו.

במידה ויש לעובד פוליסה פעילה, עליו להעביר אותה בהקדם למחלקת שכר או למנהל הישיר אסכמתא לפוליסה פעילה או דוח הפקדות.
ככל שיקדים להציג מסמכים לצורך הסדר הביטוח הפנסיוני, החברה תפריש במסגרת ביטוח מנהלים ו/או קרן פנסיה להלן:

- 6.1 סכום השווה ל-6.5% ממשכורתו הבסיסית (כמצוין בסעיף 1 א') של העובד לקרן הפנסיה ו/או לביטוח מנהלים, ובלבד שהעובד יפריש לקרן סכום השווה ל-6% ממשכורתו הבסיסית. הפרשת חלקו של העובד תתבצע עבורו בידי החברה, על דרך ניכוי ממשכורתו החודשית.
- 6.2 בנוסף תפריש החברה סכום השווה ל-6% ממשכורתו הבסיסית של העובד לקרן פיצויים.
- 6.3 הפרשות אלו יעשו בהתאם לסעיף 14 לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963 ויבואו במקום פיצוי פיטורים, בהתאם לצו ההרחבה הכללי בדבר ביטוח פנסיוני.
- 6.4 עובד אשר ביום קליטתו לחברה הציג כי קיימת בבעלותו קרן פנסיה ו/או ביטוח מנהלים פעילים, יהא זכאי עד תום שלושה חודשי העסקה לתשלום תגמולים כמתואר בסעיפים הנ"ל החל מיום עבודתו הראשון.
- 6.5 **שים לב!** במקרה שלא יועבר למדור שכר טופס הצטרפות לתוכנית הנבחרת עד לחודש לפני מועד זכאות העובד להפקדה, יפקיד המעסיק לקרן פנסיה ברירת המחדל שהארגון בחר.

הריני לאשר בחתימתי כדלקמן:

- קראתי את סעיף 6 להלן והוא ברור לי.
- מתוקף כך, ידוע לי, כי באחריות המלאה לידע את החברה בנוגע לקופות פעילות הנמצאות ברשותי עם קבלתי לחברה.
- כמו כן, ידוע לי, כי החל מעתה באחריות המלאה לידע את החברה בנוגע לכל שינוי הנוגע לקופות פעילות הנמצאות ברשותי.

ולראיה, באתי על החתום:

שם: חגית יערי תאריך: 27.08.25 חתימה: חגית יערי
חגית יערי



Authorised
Service
Contractor

7. העובד לא יהיה זכאי לקבל כל תמורה או תשלום מאיזה סוג שהוא פרט לאמור בנספח זה.

8. התנאים המפורטים בנספח זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים.

הנציג הנציג
העובד

O.P.S.I (International Handling) Ltd.
Authorized Service Contractor for UPS
1 Saifun Street
Ben-Gurion Airport, 70100 Israel
Registered ID no 51-191989-6
א.ו.פ.י.א. (שינוע בינלאומי) בע"מ.

שם הממונה הישיר: אפרים נגסה

תואר התפקיד: מנהל מרכז מיון



Authorised
Service
Contractor

-טו"ד-

טופס קבלת עובד חדש לאו. פי. אס. אי. (שינוע בינלאומי) בע"מ

בצירוף לטופס 101

HUB	מחלקה:
איבון שלום	מנהל המחלקה:
הוציה חסמי	שם העובד:
2418125	תאריך תחילת עבודה:
מינימום 3 משמרות בשבוע	אחוז משרה:
משתנה	מספר שעות עבודה ביום:
40 ש' לשעה	משכורת בסיסית:
עפ"י חוק ועד למקסימום של 26.40 ש' ביום.	נסיעות:
מענק התמדה 4000 ש' לאחר תום החודש השישי	בילויים:

איש קשר לחירום - שם: ד"ר קרבה: אין נייד: 054-7724004

פרטי בנק לצורך העברת משכורת:

שם הבנק מזרחי מספר סניף 843 מספר חשבון 59871/00

שם האב חזק הערות: 103

מס' נייד: 050-9807172

מייל: Hodaya1995@gmail.com



עובד/ת יקר/ה,

במסגרת תהליכי השיפור והייעול שאנו מבצעים בארגון באופן שוטף, אנו נערכים לשליחת תלושי השכר לכתובת הדואר האלקטרוני הפרטי שלך, (שלא באמצעות כתובת דוא"ל שלך בחברה) אם וככל שיש ברשותך כתובת פרטית שלך למשלוח דואר אלקטרוני. עובד שאין ברשותו כתובת פרטית למשלוח דואר אלקטרוני ימשיך לקבל את תלושי השכר באמצעות דואר ישראל כפי שהיה נהוג עד כה. על מנת שיתאפשר לשלוח אלייך את תלושי השכר בדואר אלקטרוני, אנא מלא/י את המסמך המצ"ב.

תודה על שיתוף הפעולה,
דורית אלקין – חשבת שכר
מחלקת משאבי אנוש

לכבוד: מח' משאבי אנוש
כאן

הנדון: כתב הסכמה למשלוח תלושי שכר באמצעות דואר אלקטרוני

☒ הנני נותן/ת בזאת לחב' או. פי. אס. אי. (שינוע בינלאומי) בע"מ (להלן: "החברה") את הסכמתי ואישורי לקבל אליי את תלושי השכר באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני הפרטית שלי שהנה כדלקמן: hodaya199503@gmail.com
ידוע לי והנני מאשר/ת בזאת כי החברה לא תהא אחראית למקרה שבו תלוש השכר נשלח בדואר אלקטרוני ולא נתקבל אצלי בתיבת הדואר האלקטרוני בין אם בשל תקלה טכנית ו / או בשל תיבת דואר מלאה ו / או בשל תוכנות סינון וכיו"ב ו / או מכל סיבה אחרת שאינה באחריות החברה ו / או בשליטת החברה. במקרה כזה אפנה לחברה בכתב ואבקש לקבל את תלוש השכר באמצעות דואר ישראל והחברה תפעל להעברת התלוש עם קבלת פנייתי, כאמור. הנני מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע הקשור בתנאי העסקתי לרבות תנאי השכר, והנני מתחייב שלא להעביר מידע כאמור למי מעובדי החברה.

27.08.25
תאריך

דורית אלקין
חתימה

דורית אלקין
שם העובד ומחלקה



Authorised
Service
Contractor

נספח א' - ממיין

תאריך: 27.08.25

עיקרי התפקיד

- מיון חבילות והעמסה על רכבי השליחים



Authorised
Service
Contractor

נספח ב' - או.פי.אס.אי. (שינוע בינלאומי) בע"מ (להלן: "החברה")
כתב הסכמת עובד

אני החתום מטה שכן החברה ת.ז. 313289282, מצהיר בזאת, ביודעין, בהכרה מלאה וללא כל אונס, או כפייה, או כל אילוף אחר מטעם החברה ו/או מי מטעמה כדלקמן:

1. הנני משמש כעובד בחברה.
2. נמסר לי, כי כחלק מפעילות החברה לשיפור רמת השירות הניתן ללקוחותיה, וכן לשיפור תפקוד עובדי החברה ופעילותם, מבקשת החברה באמצעות מורשים מטעמה, לקיים האזנה והקלטה של כל שיחות הטלפון המתבצעות במשרדי החברה, ע"י עובדי החברה, תוך כדי ובמהלך עבודתם בחברה, כאשר בהמשך תבצע החברה ניתוח ולמידה של תוכן השיחות לשם השגת המטרות כאמור.
3. ידוע לי כי בפתיח של כל שיחה, יצוין כי השיחה מוקלטת ונשמרת במאגר המידע של החברה.
4. הריני נותן בזה את הסכמתי המלאה ואישורי לחברה או למי מטעמה ו/או בשמה להאזין ולהקליט את כל שיחות הטלפון שאני מבצע ממשרדי החברה במהלך כל תקופת עבודתי בחברה וכן לשומרן במאגר המידע של החברה.
- הסכמתי זו ניתנה, לאחר שהחברה הבהירה כי אין לה כל עניין בשיחות שאינן שיחות עבודה, והחברה לא תעשה בהן כל שימוש.
- לא אהיה רשאי לחזור בי מהסכמתי זו, אלא על ידי מתן הודעה בכתב על כך, אשר תימסר על ידי אישית למנהל החברה ו/או למחזיק ו/או המחזיקים בתפקידי סמנכ"ל בחברה.
- תוקף חזרתי מהסכמתי כאמור, יהא החל במועד בו נמסרה על ידי הודעה בכתב כאמור, ואילך.
5. ידוע לי, כי אישור זה נדרש מטעמי לשם מניעת ספק שאין מדובר בהאזנת סתר האסורה, כאמור בחוק האזנת סתר, התשל"ט 1979, עפ"י חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, וכן כדי למנוע אי חוקיות כלשהי בפעולה מסוג זה, ובזאת אני נותן את הסכמתי המלאה לכך כאמור לעיל.
6. בנוסף, ובלא לגרוע מהאמור הריני מאשר בזאת למנהלי החברה ו/או למי מטעמם ו/או בשמם לעשות כל שימוש בידיעה או בתוכנה של כל שיחה כאמור לעיל כראות עיניהם והכל לצורך המטרות המנויות לעיל.

7. ולראיה באתי על החתום:

שם העובד: חוריה חאלי
מס' ת.ז.: 313289282
חתימה: [חתימה]
תאריך: 22.08.25
שם המנהל: O.P.S.I (International Handling) Ltd
Authorized Service Contractor for UPS
חתימת המנהל: 1 Saifun Street
Ben-Gurion Airport, 70100 Israel
תאריך: Registered ID no. 51-191989-6



Authorised
Service
Contractor

נספח ג' - מובילות עם יושרה

קוד האתיקה המקצועית וכללי התנהגות של חברת או. פי. אס. אי. (שינוע בינלאומי) בע"מ

קוד האתיקה המקצועית וכללי התנהגות של החברה מהווים מסמך המבטא את עמדת החברה לגבי מערכת הערכים המקצועית, כללי ההתנהגות האתית והאחריות החוקית והמוסרית האמורים להנחות כל עובד בחברה.

רצ"ב מדריך "מובילות עם יושרה" אשר ישמש אותנו לקבלת החלטות נכונות בעבודה השוטפת וקביעת סטנדרטים גבוהים בכל הקשור ליחסי העבודה שלנו עם לקוחות, ספקים וחברים לעבודה.

נבקשכם לקרוא את המדריך בעיון, כדי שיחד נשמור על המוניטין שלנו כחברה מכובדת, ומובילה בתחומה.

חתימת העובד/ת דלהלן מאשרת כי המדריך המצ"ב נקרא על ידו/ה בעיון והובן במלואו.

שם: <u>רוזיה רעננה</u>	סניף/מחלקה: <u>מרכז מיון</u>
חתימה: <u>רוזיה רעננה</u>	תאריך: <u>24.08.25</u>



נספח ה' - שונות

הריני לאשר בזאת כי קיבלתי וקראתי את התקנונים הבאים והריני מתחייב לפעול לפיהם
שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק:

1. תקנון "חוק למניעת הטרדה מינית", הממונה בחברה לחוק למניעת הטרדה

מינית הינה זהבה פילוס 054-3265340

2. האם הוכשרת בעבר וברשותך תעודת מע"ר (מגיש עזרה ראשונה) ו/או חובש

(צרף תעודה) _____

שם העובד: אציה חגית
ת.ז. 313289282
תאריך: 22.08.25
חתימה: החברה



Authorised
Service
Contractor

שם העובד: (ד) צ'יה חג'ל
מחלקה: HUB - מ"ן
תאריך: 27.08.25

נספח לחוזה עבודה

הריני להצהיר כי הובא לידיעתי כי לאחרונה נחתם הסכם קבוצי באמצעות ההסתדרות החדשה.

ידוע לי, כי ההסכם חל עלי ומחייב אותי כעובדת בחברה.

הריני נותנת את הסכמתי כי במידה ואדרש אחתום על מסכך העסקה מחודש – המותאם להסכם הקיבוצי.

חתימה ד"ר חג'ל

 Authorised Service Contractor	מס' נוהל: SP-003		הדרכה על הסיכונים המיוחדים: עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל	
	מתוך: 7	דף: 1	עדכון: 19/12/2023	מהדורה: 04
תחולה: 01.06.2019				

תמצית הסיכונים ובטיחות בעבודה: עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל

בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט – 1999 מובא בפניך בכתב מידע, בדבר הסיכונים המיוחדים הקיימים במקום העבודה על מנת למנוע פגיעה בבריאותך. עליך להכיר את הסיכונים ולפעול לפי ההנחיות והאיסורים המופיעים במסמך זה.

הגדרת עובד מחסן / מרכז מיון/תפעול בינ"ל

עובד מחסן הוא עובד, העוסק בניהול ובהפעלה של מחסן: הפעילות כוללת קליטה וניפוק של סחורה אל המחסן וממנו, העמסה ופריקה של כלי רכב, שינוע סחורות בתוך המחסן, העמסה אריזה, העלאת והורדת ממדפים, תפעול משלוחים, רישום ותיעוד מידע.

חלק א': סיכונים בעבודה

סיכונים בדרך לעבודה או ממנה

- עובדים רבים נפגעים בדרך לעבודה או בחזרה ממנה בתאונות דרכים.
- סיכון נוסף הוא מעידה או נפילה במהלך הליכה.

סיכונים בתנועה באתר

- נפילה כתוצאה ממעידה או החלקה, מתנועה על גבי משטח רטוב, נפילה מקצות רמפות העמסה ופריקה, ירידה ועליה במדרגות או בסולם התקלות בצידוד, חומרי אריזה או סחורה וכד'.
- פגיעה ממלגזות, כלי שינוע ורכבים, הנעים בשטחי התפעול או בכבישי האתר.
- פגיעה מחפצים נופלים.
- פגיעה כתוצאה מהתנגשות עם עצמים בשטח.
- התהפכות המלגזה / מכונת ההרמה עקב עומס יתר, הרמה לא נכונה או נהיגה לא זהירה.

סיכונים פיזיקליים

- פגיעה מחשמל או צידוד חשמלי.
- סיכוני-אש כתוצאה מאי-הקפדה על כללי בטיחות אש וחוסר זהירות.
- התלקחות של חבילות כתוצאה מצידוד שנארז בהם ע"י השולח ושכולתו לא ידועה.
- פגיעה מנפילת מטען לא קשור, או שהונח או הורם שלא כהלכה.
- נפילת מטען ממדפים עקב פגיעה בקורות האחסון או בעמודי האחסון של המדף.
- תפיסה של שיער / שרוך תג / בגד בחלקים סובבים של מסועים, צביטה של איבר גוף בחלקים נעים של מסועים במיוחד חשמליים.

חתימה	תאריך	שם	הכין
	16.4.2019	מוטי חזן	
	30.5.2019	זהר חבה	אישר

 Authorised Service Contractor	מס' נוהל: SP-003		הדרכה על הסיכונים המיוחדים:	
	עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל		תחולה: 01.06.2019	
	דף: 2	מתוך: 7	עדכון: 19/12/2023	מהדורה: 04

סיכונים כימיים

- חשש לפגיעה מחומר כימי במידה ונארז במשלוח ללא ידיעתנו או ללא זיהוי.
- פגיעה מחומצה במהלך טעינת המצברים.

סיכונים מכניים

- פגיעה מגוף מכונת ההרמה, משרשרת, קלשוני ההרמה, מעיכה או פגיעה כנגד חפצים במחסן כמו מדפים, קירות, כלי שינוע אחרים וכד'.

סיכונים ארגונומיים ואישיים

- פגיעה במערכת שריר-שלד: בעיקר גב, צוואר, ידיים, עקב הצורך לשנע מטענים כבדים.
- עבודה בתנחות לא נוחות, וביצוע תנועות חוזרות עלולות לגרום לפגיעה בגב, צוואר וידיים.
- פציעה עקב שימוש לא נכון בסכין חיתוך, או עקב בחירה לא נכונה של כלי החיתוך.
- נפילה במהלך העלייה והירידה אל הכלי.
- נהיגה בשדה ראייה מוגבל, העלול לגרום תאונות.

חלק ב': הוראות בטיחות

בדרך לעבודה או חזרה ממנה.

1. סע כחוק ובזהירות לפי כל כללי וחוקי התעבורה, אם אתה עייף עצור למנוחה והתרעננות.
2. היזהר בהליכה שים לב לפני חציית כביש, בעליה וירידה במדרגות או מדרכות.
3. בעת ירידתך מכלי תחבורה שים לב היכן אתה דורך למניעת נפילה/החלקה/היפגעות.

תנועה באתר

1. ההליכה בשטח העבודה תתבצע במסלולים המסומנים, בזהירות ותוך הקפדה על שילוט הבטיחות.
2. בתנועה במחסן, זכות קדימה למלגזות, עגלות וכל רכב ממונע אחר. אל תפתיע את הנוהגים בהם ושים לב בעת חציה של נתיבי הנסיעה. לפני חציה מול כלי שינוע בתנועה וודא שהנוהג בו ראה אותך ועצר לצורך חציה בטוחה.
3. בכל כניסה לשטח בו כלי שינוע והרמה ממונעים, יש להשתמש באפוד זוהר ונעלי בטיחות.
4. אסור לרוץ או לקפוץ ויש להיזהר בעת עבודה שהרצפה רטובה מנוזלים. היזהר מחפצים בולטים או מכשולים בדרך ועל הרצפה (כמו חבילות, משטחים וכד').
5. אל תחסום יציאות חירום, או ציוד כיבוי אש והקפד על שבילי הליכה ומעברים פנויים ממכשולים.
6. בעת עלייה וירידה במדרגות, אחוז במעקה בידך.
7. אין להתקרב לפתחי רמפות פתוחות ללא צורך.
8. בעת טעינה ופריקה של רכבים ברמפה, יש לעשות שימוש במשטח משווה גובה.

שם	תאריך	חתימה
מוטי חזן	16.4.2019	
זהר חבה	30.5.2019	

 Authorised Service Contractor	מס' נוהל: SP-003		הדרכה על הסיכונים המיוחדים: עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל	
	מתוך: 7	דף: 3	עדכון: 19/12/2023	מהדורה: 04
תחולה: 01.06.2019				

9. כניסה ברגל למחסן/מרכז מיון דרך הרמפה תתבצע בזהירות, תוך שימוש באמצעים תקינים.
10. אל תשאיר מכשולים במעברים כמו משטחים, עגלות וכו' הקפד לפתוח סרטי קשירה והשליכם לפח.
11. **אסור לעבור מתחת או מעל המסועים, ואסור לשבת עליהם.** המעבר רק דרך המעברים התקינים שיש במסועים.

תעבורת מלגזות, כלי רכב

1. **חל עליך איסור חמור להפעיל או לנהוג על מלגזות, רכבים וכלי שינוע באתר אלא אם קיבלת הדרכה והסמכה בכתב על ידי הממונים לכך בחברה.**
2. בעת התחברות משאית לרמפה יש לבדוק שדופן המשאית צמודה לדופן הרמפה ולהניח את משווא הגובה על גבי רצפת ארגז המשאית ולא על גבי דופן ההרמה ההידראולית של המשאית. הקפד לבדוק שלא נותר רווח בו יכולה רגלך ליפול או להיתקע בו. אין לקפל משווא גובה עד לסיום הפריקה או הטעינה שים לב !! **יש לתלות את מפתחות המשאית על וו בתוך המחסן סמוך לרמפה** על מנת למנוע מצב של התחלת נסיעה במהלך שעדיין מתבצעת פריקה או העמסה למשאית

עבודה בגובה

1. עבודה בגובה היא: עבודה על משטח ממנו ניתן ליפול לעומק של 2 מ', או עבודה מתוך במת הרמה, או הטיית גוף מעבר למעקה תקני בזווית העולה על 45 מעלות או עבודה על סולם שגובה מ- 2 מטר גם אם לא עולים עד לקצהו.
2. **עבודה בגובה תתבצע ע"י עובדים בעלי הסמכה בכתב בלבד.**
3. אין לטפס על אביזרים מאולתרים כמו כיסאות, משטחים, שולחנות וכד'.
4. עבודה על סולם נמוך משני מטר, שאינה עבודה בגובה תתבצע רק לאחר שבדקת שהסולם תקני, שלם, ומוצב בצורה בטיחותית. יש להקפיד על כללי עליה ועבודה נכונים על הסולם.

נפילת ציוד / מטען מגובה

1. בעבודה באזורים בהם מאוחסנת סחורה על מדף בגובה מעל 3 מטר חובה להשתמש בקסדת מגן.
2. חל איסור לעמוד מתחת או בסמוך לכלי שמרים מטענים לגובה (מלגזה וכד').
3. במידה ומשטח שבור אין להעלותו למדפים מחשש שיישבר והסחורה תיפול.
4. יש לשים לב באחסון גבוה לא לפגוע בגופי תאורה, מתזים וכד'.
5. במקרה של זיהוי פגיעה במדף או בקורת המדף אין לאחסן עליו סחורה ויש לעדכן את המנהלים.

שם	תאריך	חתימה
מוטי חזן	16.4.2019	
זהר חבה	30.5.2019	

 Authorised Service Contractor	הדרכה על הסיכונים המיוחדים:		עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל	
	מס' נוהל: SP-003	מס' נוהל: SP-003	תחולה: 01.06.2019	מהדורה: 04
דף: 4 מתוך: 7		עדכון: 19/12/2023		

שימוש במסועים

1. בעת תפעול חבילות ומטענים במסועים, אין לקרב חלקי גוף לנקודות הצביטה כמו גלילי מסוע ממונעים, גלגלי שיניים, שרשראות, חיבורים בין המסועים וכד'. אסור לשבת על מסועים נעים ואסור לעבור מעל ומתחת למסועים.
2. אין לנתק מיגון של מכונה / מסוע. במכונות בהם יש מגן משולב כמו במכונת השרינג, יש להקפיד על פתיחת המגן הגורם לכך שהמכונה לא תופעל בעת החלפת הגליל.
3. חובה להכיר את מפסקי החירום של המסועים והמכונות ואת דרך הפעלתם.
4. בעת עבודה ליד מסועים ממונעים, בעלי שיער ארוך חייבים לאסוף את השיער, אין לענוד תג עובד על הצוואר והבגדים צריכים להיות מסודרים ולא רפויים שלא יתפסו בחלקים נעים.
5. בכל תקלה או חשד לפעולה לא תקינה של המסוע או המכונה - פנה למנהל הישיר / נאמן בטיחות.
6. בעת הנחת מסועים ידניים על גבי רגלים (חצובות) יש לוודא שהחלקים תפוסים בצורה יציבה.

מניעת פציעות וחתכים

1. יש להשתמש בסכין בטיחות תקינה בלבד, שסופקה ע"י הנהלת החברה
2. בסכין הבטיחותית הלהב חוזר למקומו באמצעות קפיץ, אסור לתפוס אותו במצב פתוח באופן קבוע אלא רק ביד האוחזת בסכין.
3. בעת ביצוע חיתוך בסכין, יש להרחיק את הגוף והידיים מקו תנועת הסכין, ולבצע את החיתוך בתנועת משיכה.
4. בהרמת משטחי עץ יש להשתמש בכפפות עבודה.

חשמל

1. עבודות חשמל יתבצעו ע"י חשמלאי החברה בלבד, בכל בעיית חשמל פנה למחלקת האחזקה.
2. טיפול במערכות חשמל במכונת הרמה או כלי שינוע יתבצעו ע"י עובדי מוסך המוסמכים לכך בלבד.
3. אין לפתוח דלתות של ארונות ולוחות חשמל.
4. אין להשתמש בצידוד חשמלי פגוע (בידוד פגום, קרעים, שברים בפלסטיקים וכד'), במידה וראית צידוד חשמלי פגום אסור לעבוד איתו בשום מקרה עד לבדיקה ותיקון ע"י חשמלאי מוסמך.
5. אסור להתיז מים ונוזלים על ארונות חשמל וצידוד חשמלי, ואין לגעת בצידוד חשמלי בידיים רטובות.
6. חל איסור להביא לחברה צידוד חשמלי פרטי שאינו סופק על ידי החברה.
7. ניתוק מכשירים חשמליים יעשה כאשר אוחזים בתקע ביד אחת וביד השנייה תומכים בשקע כאשר האצבעות מרוחקות מהתקע.
8. יש להימנע משימוש בכבל מאריך ומפצלים לחיבור קבוע של מכשירי חשמל, עקב סכנת עומס יתר / שריפה. אם יש חוסר בנקודות חשמל יש לפנות למחלקת אחזקה

שם	תאריך	חתימה
מוטי חזן	16.4.2019	
זהר חבה	30.5.2019	

 Authorised Service Contractor	מס' נוהל: SP-003		הדרכה על הסיכונים המיוחדים: עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל		
	מתוך: 7	דף: 5	עדכון: 19/12/2023	מהדורה: 04	תחולה: 01.06.2019

חומרים מסוכנים / כימיים (כולל חומרי ניקיון)

1. אם נתקלת בחומר המסומן כחומר מסוכן אין לטפל בו עד לקבלת הנחיות מהמנהל הישיר.
2. במידה ויש חשש לנזילה או דליפה של חומר מסוכן: מאכל (קורזיבי), מחמצן, דליק, רעיל יש להתרחק ולדווח מייד למנהל, במידת הצורך הרחק עובדים מהמקום.
3. במקרה של שפך, יש להרחיק עובדים מהאזור, להודיע למנהל הישיר להמשיך טיפול.

הרמת משא / משקל

1. הימנע מהרמת משקל כבד מעבר ליכולותיך. בעת הצורך העזר בעובד נוסף או בכלי הרמה ושינוע מתאים.
2. הרמת ציוד או חבילה/מטען יתבצעו בהתאם להנחיות הרמה ושינוע, שמור על יציבה נכונה של הגוף, להרמה, השתמש בברכיים ולא בגב להרמה והורדה.
3. הקפד ללכת כאשר שדה ראייתך אינו מוגבל ע"י המטען.

כלי שינוע

1. יש לפעול על פי הוראות הבטיחות של הכלי כפי שנקבעו בהוראות החוק, בתקנות, או על ידי היצרן ו/או קצין הבטיחות בתעבורה של החברה.
2. כל מי שנוהג על מכונת הרמה או כלי שינוע כשהוא על המכונה (בישיבה או בעמידה) ולא הולך בצידה חייב להיות בעל רישיון נהיגה בתוקף מטעם רשות הרישוי.
3. חל עליך איסור חמור להפעיל או לנהוג על מלגזות, מכונות הרמה, וכלי שינוע באתר אלא אם קיבלת הדרכה על הכלי והוסמכת בכתב להפעלתו (על ידי מי שאושר ע"י החברה).
- דגש מיוחד למלגזות – חלה חובה להחזיק ברישיון נהיגה בתוקף למלגזה.
4. אין להעביר כלי שינוע לשימוש עובד, שלא הוסמך לכך.
5. בעת שימוש במכונת הרמה, יש לנעול נעלי בטיחות, ללבוש אפוד זוהר, ולפי הצורך לחבוש קסדה.
6. אין להעמיס מטען, מעל המשקל המותר לכלי, יש לוודא שהמשטח יושב במלואו על גבי הקלשונים.
7. בזמן הרמת מטענים, יש להרחיק עובדים סמוכים.
8. בכל הרמת משטח שנמצא מתחת לקורות מדפים, שים לב בעת ההרמה שהמטען ו/או התורן אינו פוגע בקורה שמעליו דבר היכול לגרום לקריסתה ונפילת המטען שעל הקורה על המפעיל או אחרים.
9. במידה וזיהית פגיעה בעמודים או בקורות המידוף יש לדווח על כך למנהל.
10. אסור להעמיס מטען (משטח למשל) על קלשון אחד בלבד. הרמת או הורדת מטען תתבצע שהכלי אינו בנסיעה, אין להטות את התורן תוך כדי תנועה אלא רק במקום הטעינה או הפריקה.
11. נסיעה בירידה ובעליה מסוכנת מאשר נסיעה במישור, הקפד שהתורן יהיה משוך כלפי המלגזה.

שם	תאריך	חתימה
מוטי חזן	16.4.2019	
זהר חבה	30.5.2019	

 Authorised Service Contractor	מס' נוהל: SP-003		הדרכה על הסיכונים המיוחדים:	
	עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל		תחולה: 01.06.2019	
	דף: 6	מתוך: 7	עדכון: 19/12/2023	מהדורה: 04

12. במהלך נסיעה עם מטען ובלעדיו, הקלשונים יהיו בגובה 15 ס"מ מעל פני הקרקע. אסור לדחוף מטענים (משטחים כלובים וכד') על הרצפה ובמיוחד אם אינו מועמס במלואו על גבי הקלשונים.
13. מסלול הנסיעה חייב להיות גלוי ללעיני הנוהג. אם המטען מסתיר את מסלול הנסיעה, יש לנוע אחורה. בנסיעה לאחור, יש לוודא, שהדרך פנויה, לא לסמוך על התבוננות במראות.
14. לפני שינוי כיוון (אחורה-קדימה), יש לעצור עצירה מוחלטת.
15. במלגזות צריח אין לבטל את המיגנוט לפס ההולכה אלא רק לאחר יציאה מלאה מטורי האחסון.
16. אין לקום מכיסא הנהג במלגזת צריח שהצריח באוויר, כל קימה כזו מוגדרת כעבודה בגובה ואז נדרש שלמפעיל תהיה הסמכה לעבודה בגובה, ושהוא יהיה קשור ברתמת בטיחות.
17. יש להימנע מפניות חדות, ולהאט את מהירות הנהיגה על גבי משטח רטוב. אין לעצור בפתאומיות, אלא במקרה חירום בלבד.
18. יש להאט בכניסה ויציאה ממחסנים, מטורי המדפים ובכל חציה של נתיב נסיעה או הליכה.
19. במהלך תפעול הכלי, אין לנהל שיחה, שיחת טלפון, או כל פעילות מסיחת דעת אחרת.
20. אין להסיע עובדים על גבי מכונת הרמה פרט למפעיל העובד עליה.
21. אין לעלות עם מלגזה על גבי רמפה או דופן הידראולית של משאית.
22. אין לעזוב את מכונת ההרמה, כשהמנוע פועל, ובלם היד אינו מופעל.
23. בחנייה, יש להשאיר את הקלשונים שהם מונחים על הרצפה / כביש.
24. במקרה תקלה, יש לעצור ולהודיע לממונה הישיר. אין להפעיל מכונת הרמה תקולה.
25. אין להרים עובד בסל אדם.
26. לפני חיבור כלי שינוע חשמלי לטעינה בדוק שהכבלים והמחברים שלמים ולא נפגעו (מעוכים / שבורים / קרועים).

מניעת פגיעה מחומצה

1. טיפול במצברים יתבצע ע"י עובד, שהודרך לכך.
2. טיפול במצברים מחייב שימוש בצידוד מגן אישי: משקפי בטיחות, סינר וכפפות מתאימים.

מניעת אש ומצבי חירום

1. אין לעשן בשטח החברה, אלא רק בפינות עישון מוסדרות ומסומנות.
2. אסור להבעיר אש גלויה בשטח החברה, ללא אישור ההנהלה.
3. בעת אחסון חבילות או צידוד על מדפים יש לוודא מרחק שלא יפחת מ- 50 ס"מ מהמתזים על מנת לא לפגוע בפעולתם.
4. הכר את דרכי המילוט, יציאות החירום, עמדות כיבוי אש ומרחבים מוגנים בסביבת העבודה שלך.
5. במקרה שריפה - השתמש בצידוד כיבוי אש באופן שאינו מסכן אותך או אחרים.

שם	תאריך	חתימה
מוטי חזן	16.4.2019	
זהר חבה	30.5.2019	

 Authorised Service Contractor	מס' נוהל: SP-003		הדרכה על הסיכונים המיוחדים: עובד מחסן / מרכז מיון / תפעול בינ"ל		
	מתוך: 7	דף: 7	עדכון: 19/12/2023	מהדורה: 04	תחולה: 01.06.2019

6. במקרה של אזעקת-אש, יש לפנות את המבנה דרך המדרגות ולא במעליות.
 7. במידה ומועברות הוראות במערכת הכריזה של האתר, יש להישמע להנחיות ובמידה ואיתך אורחים / ספקים / קבלנים דאג שיתלוו אליך במהלך האירוע.
 8. בהישמע הודעה בכלי התקשורת/אזעקה על נפילת טילים, יש להיכנס למרחב מוגן על פי העדיפות:
 - (א) ממ"ד ממ"ק מקלט
 - (ב) חדר מדרגות בקומות תחתונות.
 - (ג) חדר פנימי ללא קירות חיצוניים.
 9. בעת רעידת אדמה אם ניתן יש לצאת מיד צאו לשטח פתוח.
- אם לא ניתן לצאת לשטח פתוח היכנסו לממ"ד או חדר מדרגות, רק אם אין ברירה אחרת הכנסו לפינה פנימית של חדר.

ציוד מגן אישי

1. חובתך לבצע שימוש בציוד המגן האישי שהונפק לך ולהשתמש בו על פי הוראות השימוש.
2. אם הציוד התבלה או נפגם, בקש החלפתו.

תאונת עבודה / אירוע מסוכן / מפגע בטיחותי

1. בכל מקרה של פגיעה או פציעה במהלך העבודה, חובתך להודיע מיד למנהלים שלך. יש באתר ציוד עזרה ראשונה לטיפול בפציעות קלות.
2. במידה וראית או שהיית מעורב באירוע מסוכן "כמעט תאונה" יש לדווח למנהליך.
3. אם ראית "מפגע בטיחותי" העלול לגרום לפציעה או פגיעה בעובד יש לדווח למנהליך.

אישור קבלת הדרכה על תמצית הסיכונים			
הנני מאשרת בזאת שקיבלתי הדרכה על תמצית הסיכונים בעבודתי, הבנתי את גורמי הסיכון הקיימים במקום עבודתי, וקיבלתי העתק בכתב של תמצית הסיכונים.			
שם ומשפחה	ת.ז/דרכון	תאריך	חתימה
ה'ג' אב תשפ"ט	24/08/25 313289282	ה'ג' אב תשפ"ט	ה'ג' אב תשפ"ט

שם	תאריך	חתימה
מוטי חזן	16.4.2019	
זהר חבה	30.5.2019	