



אגף השיקום



מדינת ישראל



משרד הבריאות

מחוז שיקום: דן  
דרך יעקב דורי ת.ד. 928, קרית אונו  
טלפון: 03-7776777

מס' הפניה: 250006506776  
תאריך: 03.02.2025

#### לכבוד:

קומימי קרן  
כתובת הספק: אשכול 4, בית חשמונאי  
טלפון: -  
מספר ספק: 0011023600  
דוא"ל:  
מס' נייד:

### הפניה לטיפול נפשי

הנני מפנה אליך את מר/גב':

|                   |                      |                   |                        |
|-------------------|----------------------|-------------------|------------------------|
| שם משפחה<br>לוגסי | שם פרטי<br>אבי       | מ.ת.<br>717385009 | מ.ז.<br>316214899      |
| רחוב<br>סירקין 18 | ישוב<br>יהוד-מונוסון | מיקוד<br>5622909  | טלפון<br>058 - 6040372 |

נא לקבל את הנ"ל ל:

| מק"ט   | שם הפריט                     | כמות | תקופה | מחיר לשעת טיפול (60 דק') |
|--------|------------------------------|------|-------|--------------------------|
| 045011 | טיפול נפשי פרטני למעמד 01-03 | 1    | בשבוע | לא כולל מע"מ<br>326.00   |

טיפול זה אושר עקרונית עד 30.04.2025.

כוחה של הפניה זו יפה מתאריך 01.02.2025 עד תאריך 30.04.2025.

עבור הטיפול הנ"ל הננו מתחייבים לשלם בהתאם לתעריף משהב"ט ברמה 2.

לתשומת ליבך, תשלום בעבור אי הגעה יאושר לכל היותר עד 3 פעמים בשנה, בכפוף לאישור בכתב ע"י עו"ס המחוז.

יש להגיש דו"ח סיכום אינטייק לאחר 3 פגישות לכל היותר. במקביל לניהול הרשומה הרפואית השוטפת ע"י המטפל, יש להגיש לפחות אחת לחצי שנה דו"ח סיכום טיפול. הדו"חות זמינים באתר:

<http://shikum.mod.gov.il/about/providers/therapy-provider-info#instructions>

אין לבצע שינויים או למחוק פריטים בהפניה. הפניה שהפריטים בה שונו לא תכובד.

אופן הגשת החשבונית: בתחילת כל חודש יש להגיש חשבונית בגין הטיפולים שניתנו בחודש שחלף. את החשבונית יש לסרוק ולשלוח לכתובת: [shikuminvoice@imagestore.co.il](mailto:shikuminvoice@imagestore.co.il) בשורת הנושא של המייל יש לצין את הפרטים הבאים:

שם הספק, מספר ספק, מספר חשבונית ותאריך חשבונית. להלן המסמכים שיש לסרוק (כל מסמך בנפרד):

1. חשבונית מסעסקה

2. הפניה זו מאגף השיקום (כולל עמ' 2 – דו"ח הטיפולים, חתום ע"י המטופל)

ניתן להגיש בחשבונית אחת עד 20 מסמכי חשבון טיפולים. את המסמכים יש להגיש בתצורת PDF בלבד.

לצורך בירור סטטוס הטיפול בחשבונית ניתן להיכנס לאתר הסחר בכתובת: <http://www.online.mod.gov.il> או באמצעות מוקד החשבוניות בטלפון: 073-3877730 (שעות העבודה א'-ה' בין 09:00-14:00)

תשלומים יבוצעו אך ורק לחשבון הבנק. התשלום יבוצע 60 יום לאחר קבלת החומר במשרד.



מס' הפניה : 250006506776  
תאריך : 03.02.2025

עמוד 2 מתוך 2  
RFR\_12