

ת.א. 71510-08-24

בבית משפט השלום הרצליה
מועד חתימת המסמך 11.11.24

בענין :

אוזן חיים חן ת.ז. 27152297
ע"י ב"כ עוה"ד אריאל פרייברג (מ.ר. 62254) ו/או יגאל
רסקין
מרחוב אבא הלל רמת גן
(טל: 03-7412358, פקס: 03-3180983)

התובע

- נגד -

1. הפניקס חברה לביטוח ח.פ. 520023185
מרח' דרך השלום 53 גבעתיים
טל: 03-7332202 ; פקס: 03-7337869
2. איי די איי חברה לביטוח בע"מ ח.פ. 513910703
מרח' אפעל 35 פתח תקווה
טל: 03-5656778 ; פקס: 03-7569580
3. מגדל חברה לביטוח בע"מ ח.פ. 520004896
ע"י ב"כ עוה"ד נ. ראובינוף (מ.ר. 14652) ו/או ח. מאיר ו/או א.
יחיאלי ו/או ע. סממה ו/או ד"ר (Ph.D.) מ. גדות ו/או ש. וקנין
ו/או ר. כהן ו/או מ. ואז ו/או מ. עליאש ו/או מ. שרגאי ו/או י.
קסטרו ו/או א. שדה ו/או נ. פרנקל ו/או ח. הדר ו/או א. קורן
ו/או ר. מודחי ו/או נ. בן צור ו/או ד. ברודי ו/או ת. כנען ו/או
נ. גורל ו/או י. בר נחום ו/או ת. בן ישי ו/או א. עטיה ו/או נ.
חולי ו/או ק. מונייר ו/או י. יצחקי ו/או י. גליק ו/או ד. רז-
רוטשילד ואח'
מדרחוב בן - יהודה 2, ת.ד. 391 ירושלים 9100301 .
דואר אלקטרוני : office@reubinof.co.il
טל: 02- 6252122 , פקס: 02- 6252221

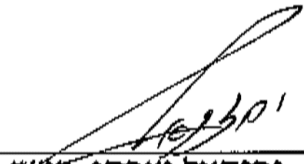
הנתבעות

בקשות נוספות שהוגשו באותו עניין: 0

בקשה מוסכמת למתן ארכה להגשת כתב הגנה מטעם הנתבעת 3

בית המשפט הנכבד מתבקש ליתן לנתבעת ארכה בת 30 ימים מיום 10.11.24, לצורך הגשת כתב
הגנה מטעמה, והכל כפי שיפורט להלן:

1. משרד הח"מ קיבל לטיפולו את התובענה שבכותרת לפני מס' ימים בודדים ושוקד בימים
אלה על בירור נסיבות המקרה ואיתור החומר הרלוונטי לצורך הכנת כתב ההגנה.
2. לצורך הגשת כתב הגנה ענייני ומפורט נדרשת שהות כמבוקש ברישא לבקשה זו, מאחר לא
יהיה בידי הנתבעת להגיש את כתב ההגנה במועד ומשכך מוגשת בקשה זו.
3. ב"כ התובע נתן את הסכמתו האדיבה להגשת הבקשה.
4. על כן, מתבקש ביהמ"ש הנכבד להיעתר לבקשה ולהאריך את המועד להגשת כתב הגנה
מטעם הנתבעת ב-30 יום, כך שזה יוגש עד ליום 10.12.24.
5. אין באמור בבקשה זו כדי לפגוע בטענות הנתבעת.
6. מן הדין ומן הצדק להיעתר לבקשה.


יחזקאל יצחקי, ע"ד
ב"כ הנתבעת 3

יפוי כחאני הח"מ **מגדל חברה לביטוח** ח.צ. 520004896

ממנה בזה ומסכים שאהיה מיוצג ע"י ב"כ עוה"ד י. ראובינוף (מ.ר. 14652) ו/או ת. מאיר ו/או א. יחיאלי ו/או ע. סממה ו/או ד"ר (Ph.D.) מ. גדות ו/או ש. וקנין ו/או ר. כהן ו/או מ. ואז ו/או מ. עליאש ו/או מ. שרגאי ו/או י. קסטרו ו/או א. שדה ו/או נ. פרנקל ו/או ת. הדר ו/או א. קורן ו/או ר. מודחי ו/או נ. בן צור ו/או ד. ברודי ו/או ת. כנען ו/או נ. גורל ו/או י. בר נחום ו/או ת. בן ישי ו/או א. עטיה ו/או ס. נצר ו/או נ. חולי ו/או ק. מונייר ואח' מדרחוב בן - יהודה 2, ת.ד. 391 ירושלים 9100301.
דואר אלקטרוני: office@reubinof.co.il
טל: 02- 6252122 , 02- 6252221

להיות באי כחי בעניין : ת"א 71510-08-24 אוזן חיים חן נ' הפניקס ואח' (המלים הבאות ביחיד תכלולנה את הרבים ולהפך).

מבלי לפגוע בכלליות המינוי הנ"ל יהיה בא כחי רשאי לעשות ולפעול בשמי ובמקומי בכל הפעולות הבאות, כולן ומקצתן הכל בקשר לעניין הנ"ל והנובע ממנו כדלקמן:

1. לחתום על ולהגיש כל תביעה או תביעה שכנגד, ו/או כל בקשה, הגנה, התנגדות, בקשה למתן רשות לערער, ערעור, הודעה, טענה, תובענה או כל הליך אחר הנוגע או הנובע מההליך הנ"ל ללא יוצא מן הכלל, ומבלי לפגוע באמור גם להודות ו/או לכפור בשמי במשפטים פליליים.
2. לחתום על ו/או לשלוח התראות נוטריוניות או אחרות, לדרוש הכרזת פשיטת רגל, או פרוק גוף משפטי ולעשות את כל הפעולות הקשורות והנובעות מהעניין הנ"ל.
3. לבקש ולקבל חוות דעת רפואית מכל רופא או מוסד שבדק אותי או חוות דעת אחרת הנוגעת לעניין הנ"ל.
4. להופיע בקשר לכל אחת מהפעולות הנ"ל בפני כל בתי המשפט, בתי דין למיניהם או מוסדות אחרים הן ממשלתיים והן אחרים עד לדרגה אחרונה.
5. למסור כל עניין הנוגע או הנובע מהעניינים האמורים לעיל לפי שיקול דעתי של בא כוחי ולחתום על פשרה כזו בביהמ"ש או מחוצה לו.
6. לגבות את סכום התביעה או כל סכום אחר בכל עניין מהעניינים הנ"ל לרבות הוצאות בימ"ש ושכר טרחת עו"ד, לקבל בשמי כל מסמך וחפץ ולתת קבלות ושחרורים כפי שבא כחי ימצא לנכון ולמתאים.
7. להוציא לפועל כל פס"ד או החלטה או צו לדרוש צווי מכירה או פקודות מאסר, לעשות כל הפעולות המותרות עפ"י חוק ההוצאה לפועל.
8. לנקוט בכל הפעולות ולחתום על כל מסמך או כתב בלי יוצא מן הכלל אשר בא כוחי ימצא לנכון בכל עניין הנובע מהעניין הנ"ל.

ולראיה באתי על החתום, היום 11.11.24

מגדל חברה לביטוח
מגדל חברה לביטוח בע"מ

זמן ביצוע הפעולה: 11/11/2024 12:06
מספר תיק: 71510-08-24
סוג מסמך: יפוי כוח
מספר אסמכתא למעקב: 23185085

על המגיש לשמור את מספר האסמכתא, על מנת לאתר באמצעותו מידע אודות ההגשה.
לשם כך, באתר נט המשפט (לאחר ההזדהות), יש להפעיל מתפריט "הגשות" את האופציה "הגשות לפי אסמכתא".
נתוני החצירה והמסמך חועברו לבדיקות מזכירות
מומלץ לעקוב אחר סטטוס ההגשה על מנת לוודא שנקלטה.

* אם יאושר, תוכלו לפעול בתיק והמסמך יתווק בו. מועד ההגשת חתומי יחושב לפי זמן ביצוע הפעולה באתר ולא לפי תאריך האישור במזכירות.
כמו כן, יופק אישור שיצג בתיקיית תיק נייר.

* אם לא יאושר, תשלח למגיש הודעה על כך.